

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), trgovačko društvo FIT INVEST d.o.o., Slavonska avenija 6, Zagreb, OIB: 36598567890, dana 15. lipnja 2026. godine donijelo je slijedeći:

**PRAVILNIK
O
OBRADI OSOBNIH PODATAKA PUTEM SUSTAVA VIDEONADZORA**

Opće odredbe

Članak 1.

1. Ovim Pravilnikom uređuju se pravila za snimanje, pohranjivanje, upravljanje i pristup snimkama i dijeljenje snimaka videonadzora postavljenih u svim sportskim centrima i Sport Box-u (u daljnjem tekstu kada se spominju zajedno: sportski objekti) kojima upravlja trgovačko društvo FIT INVEST d.o.o., Slavonska avenija 6, Zagreb, OIB: 36598567890 (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade), kao i pravila prava pristupa i izuzimanja iz sustava videonadzora.
2. Voditelj obrade primjenjuje pravila propisana ovim Pravilnikom od trenutka uvođenja videonadzora u svakom pojedinom sportskom objektu tj. od trenutka preuzimanja svakog pojedinog sportskog objekta, a donošenjem ovog Pravilnika navedena pravila su i formalno propisana te će se o istima obavijestiti svi na koje se ona primjenjuju.
3. Svrha uspostave sustava videonadzora je osiguranje što većeg stupnja sigurnosti zaposlenika i korisnika sportskih objekata u odnosu na ostale korisnike s kojima se nalaze u sportskom objektu; osiguranje mogućnosti nadzora nad sportskim objektima, ulaza i izlaza iz sportskih objekata i nadzor nad imovinom Voditelja obrade te na taj način zaštita sportskih objekata kao i svih stvari koje se u njima nalaze od uništenja ili druge zlouporabe; oštećenja i bilo kakvih drugih protupravnih radnji; zaštita zaposlenika Voditelja obrade koji rukuju s gotovim novcem od razbojništva te drugih potencijalnih protupravnih radnji, kao i kontrola samih prostora, zaposlenika i poštivanja kućnog reda; kontrola pristupa prostorima i sredstvima rada te utvrđivanje činjenica vezanih uz zaštitu osoba i imovine; sigurnost rada i osiguravanje poslovnih procesa, uključujući okolnosti koje mogu biti od velikog značaja za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika za povrede obveza iz radnog odnosa ili drugih osoba za kršenje propisa Republike Hrvatske, sve u slučajevima i opsegu dopuštenim zakonom. Pravna osnova za obradu osobnih podataka putem sustava videonadzora je legitimni interes Voditelja obrade, osim u dijelu u kojem se propisuje zaštita radnika i imovine iz propisa zaštite na radu.
4. Sustavom videonadzora ne prikupljaju i ne obrađuju posebne kategorije osobnih podataka.
5. U slučaju da je na snimci videonadzora zabilježeno protupravno postupanje, Voditelj obrade i po potrebi državna tijela će koristiti snimke radi zaštite prava korisnika sportskih objekata, prava i imovine Voditelja obrade te prava zaposlenika Voditelja obrade.
6. Izuzimanje snimki iz sustava videonadzora moguće je i u slučajevima kada se usvoji zahtjev vezan uz prava koja zaposlenik ili korisnik kao ispitanik ima, sve vezano uz zaštitu osobnih podataka i privatnosti.
7. Iznimno od stavka 6. snimke je moguće izuzeti i radi osiguravanja dokaza pred nadležnim nadzornim ili drugim državnim odnosno regulatornim tijelima i/ili radi dokaza u pravnim postupcima, sve radi obrane pravnih zahtjeva.

Članak 2.

1. Sportski objekti kojima upravlja Voditelj obrade nalaze se isključivo na području Republike Hrvatske. Površine sportskih centara iznose od 100 m² do 1600 m², a površina svakog Sport Box-a oko 15 m².

2. Sportski centri se sastoje od recepcije, prostora za individualno vježbanje (teretana), dvorana za grupno vježbanje, hodnika, svlačionica, wc-a te ureda i prostorija za zaposlenike, spremišta, a neki imaju i caffe bar, wellness zone, saune, terene za padel i terene za squash, dok se Sport Box sastoji od prostora za individualno vježbanje.
3. U sportskim objektima se nalaze sprave i oprema za vježbanje, televizori, računala, blagajne s gotovim novcem, caffe aparati, hladnjaci, stolovi i stolice u caffe barovima, a u nekima saune, bazeni, jacuzzi te ostali uređaji i oprema potrebni za rad svakog pojedinog sportskog objekta.
4. Videonadzorne kamere u svakom sportskom centru snimaju recepciju i prostor za individualno vježbanje (teretanu), a u nekim centrima videonadzorni uređaji snimaju i dvorane za grupne treninge, hodnike, te prostor caffe bara kao i sam ulaz u sportski centar. Ostali prostori u sportskim centrima nisu obuhvaćeni videonadzorom. Videonadzorne kamere u Sport Box-u snimaju cijelokupni prostor osim u trenutku kada se spušta paravan koji osigurava da korisnik nije u perimetru snimanja prilikom presvlačenja. Sustav videonadzora u svakom sportskom objektu ne snima zvuk odnosno ne radi se o audio snimanju.
5. U svakom sportskom objektu je postavljena obavijest da su pojedini dijelovi sportskih objekata pod videonadzorom, svaka obavijest sadrži sliku nadzorne kamere i sve ostale obavijesti koje, sukladno važećim propisima, mora sadržavati. Navedena obavijest je vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.
6. Ispitanici koji su u vidnom polju videonadzornih uređaja su korisnici sportskih objekata, zaposlenici Voditelja obrade te druge osobe koje se nađu u polju zahvata videonadzornih kamera (npr. poslovni partneri Voditelja obrade ili njihovi predstavnici).
7. Snimke videonadzora se mogu emitirati i u „uživo“ i čuvaju se u vremenu od 31 dan od njihovog nastanka.
8. Snimke videonadzora se mogu pregledavati ili na drugi način obrađivati po ovlaštenju odgovorne osobe Voditelja obrade u svrhe koje su propisane ovim Pravilnikom.

Članak 3.

1. Sustav videonadzora sastoji se od kamera koje obuhvaćaju samo kretnje osobe, kako osoba izgleda, što radi, što ima obučeno i sl. odnosno kamere ne snimaju zvuk- nisu audiovizualne.
2. Odluku o pokrivanju sustavom videonadzora pojedinih područja u sportskim objektima donosi odgovorna ili druga za to ovlaštena osoba Voditelja obrade.
3. Videonadzorne kamere snimaju kontinuirano (24/7), a u slučaju kamera koje se aktiviraju pokretom, videosnimka nastaje kada se pojavi okidač. Snimke snimljene videonadzornim kamerama spremaju se na disk snimača. Prilikom korištenja raspoloživih memorijskih resursa diska snimača, najnovije snimke se prepisuju umjesto najstarijih.
4. Ovlaštena osoba Voditelja obrade kao što je IT Manager ili druga koja je ovlaštena od strane odgovorne osobe Voditelja obrade kontinuirano provjerava i osigurava, uključujući putem odgovarajućih tehničkih sredstava, da razdoblje pohrane snimaka ne prelazi maksimalno razdoblje pohrane od 31 dan .
5. Najkasnije po isteku maksimalnog roka pohrane, snimke se trajno i nepovratno brišu prepisivanjem novim snimkama ili brisanjem kao rezultat primjene odgovarajućih tehničkih mjera.

6. Iznimno od naprijed navedenih odredbi, ukoliko je na videosnimci zabilježeno protupravno postupanje, duži rok čuvanja može biti uvjetovan provedbom odgovarajućeg sudskog, upravnog, arbitražnog ili drugog postupka, o čemu će Voditelj obrade pravovremeno obavijestiti ispitanike.

7. Odluku o produljenju razdoblja pohrane snimaka, kada slikovni zapisi predstavljaju dokaz u postupcima ili su potrebne za obranu pravnih zahtjeva ili Voditelj obrade primi informacije da one mogu predstavljati dokaz u takvim postupcima, ili su potrebne radi drugih svrha koje se propisuju ovim Pravilnikom, donosi odgovorna osoba Voditelja obrade ili druga koju on ovlasti za navedeno. Ovlaštenje se donosi posebnom odlukom Voditelja obrade.

8. Odluku o nepovratnom brisanju snimaka koje su korištene u navedenim postupcima, a nakon pravomoćnog okončanja pojedinog postupka, donosi odgovorna osoba Voditelja obrade ili druga osoba koju on ovlasti za navedeno.

Sistematizacija odgovornosti vezano za uspostavljeni sustav videonadzora

Članak 4.

1. Ovim člankom su propisane odgovornosti pojedinih zaposlenika ili vanjskih suradnika Voditelja obrade ili zaposlenika vanjskih pružatelja usluga vezano uz korištenje sustava videonadzora, sve vezano za uspostavljeni sustav videonadzora s time da sve navedene odgovorne osobe imaju i druge odgovornosti u pogledu sustava videonadzora koje su navedene u ostalim odredbama ovog Pravilnika.

2. IT Manager ili druga ovlaštena osoba Voditelja obrade ili vanjskog pružatelja usluga odnosno treće strane, a koja ima ovo ovlaštenje odgovorna je za:

- pružanje tehničke podrške za sustav videonadzora,
- osiguranje kontinuiteta i ispravnog rada infrastrukture potrebne za rad sustava videonadzora,
- provedbu tehničkih sigurnosnih mjera za zaštitu sustava videonadzora,
- mijenjanje konfiguracijskih parametara sustava videonadzora,
- vođenje registra prava na pristup sustavu videonadzora,
- osiguranje snimanja iz sustava videonadzora,
- obavješćavanje o bilo kakvoj planiranoj promjeni načela rada ili korištenja sustava videonadzora,
- izradu suštinske procjene informatičke sigurnosti konfiguracije ili plana implementacije sustava videonadzora,
- koordinaciju rada na implementaciji i održavanju tehničkih rješenja i preporuka proizašlih iz ovog Pravilnika, uključujući nadzor aktivnosti koje poduzimaju Voditelji sportskih objekata (Club manageri).

3. Službenik za zaštitu osobnih podataka ili drugi ovlašteni zaposlenik Voditelja obrade zadužen za zaštitu osobnih podataka odgovoran je za:

- praćenje usklađenosti ovog Pravilnika sa odredbama o zaštiti osobnih podataka,
- izradu predložaka obavijesti i politika privatnosti o obradi osobnih podataka putem sustava videonadzora, uključujući davanje preporuka o sadržaju obavijesti i politika privatnosti, kao i praćenje pravilne primjene obavijesti i politika privatnosti,

- nadzor sadrže li internetske stranice Voditelja obrade i/ili pojedini sportski objekti, obavijesti i politike privatnosti, kao i osiguravanje ažuriranja u slučaju promjena njihovog sadržaja,
- izradu suštinske ocjene zahtjeva koje Voditelj obrade primi za pristup snimkama iz sustava videonadzora, uključujući zakonitost objave tih snimki temeljem tih zahtjeva,
- pružanje podrške u svim pitanjima koja se odnose na korištenje sustava videonadzora, u smislu usklađenosti sa zakonskim odredbama u području zaštite osobnih podataka,
- upoznavanje radnika Voditelja obrade s načelima korištenja sustava videonadzora, uključujući informacije o svim promjenama u načelima korištenja sustava videonadzora, uključujući upoznavanje s odredbama Pravilnika o radu (ako se radi o osobama zaposlenima temeljem ugovora o radu), i upoznavanje sa sadržajem informativne klauzule u vezi s načelima obrade osobnih podataka radnika Voditelja obrade te upoznavanje s ovim Pravilnikom.

4. Voditelj sportskog objekta (Club manager) odgovoran je za:

- provedbu u pojedinim sportskim objektima rješenja i preporuka proizašlih iz ovog Pravilnika, posebice osiguravanje da osobe koje borave u sportskim objektima imaju priliku upoznati se s informacijama o načelima korištenja sustava videonadzora,
- provjeru ispravne primjene rješenja i preporuka proizašlih iz ovog Pravilnika, uključujući stalnu provjeru da li su osobe koje borave u sportskim objektima upoznate s informacijama o načelima korištenja sustava videonadzora, uključujući provjeru jesu li ove informacije postavljene na odgovarajućim mjestima i jesu li potpuno vidljive i čitljive, kao i provjeru usklađenosti položaja kamera u sportskih centrima sukladno ovom Pravilniku,
- izvješćivanje Službenika za zaštitu osobnih podataka ili drugog zaposlenika Voditelja obrade zaduženog za zaštitu osobnih podataka o svim komentarima ili pritužbama prijavljenima u određenim sportskim centrima u vezi s korištenjem sustava videonadzora.

5. Uprava Voditelja obrade odnosno odgovorna osoba Voditelja obrade odgovorna je za:

- donošenje odluka o bilo kojem korištenju sustava videonadzora u pojedinim sportskim objektima te o opsegu primjene sustava videonadzora sukladno ovom Pravilniku te
- za dodjelu ovlaštenje vezano uz primjenu ovog Pravilnika.

6. Svi su zaposlenici Voditelja obrade ili vanjski suradnici ili zaposlenici pružatelja usluga vezano uz sustav videonadzora odgovorni za:

- upoznavanje sa sadržajem ovog Pravilnika i poštivanje istog, posebice poštivanje pravila o sigurnosti podataka koji se obrađuju unutar sustava videonadzora,
- prijavljivanje svih komentara ili pritužbi osoba obuhvaćenih sustavom videonadzora u vezi s korištenjem ovog sustava i to odmah čim saznaju za komentar ili pritužbu,
- prijavljivanje svih zlouporaba sustava videonadzora,
- za čuvanje povjerljivosti u odnosu na sve podatke koje saznaju tijekom svog rada odnosno suradnje, a što uključuje, ali se ne ograničava na sustav videonadzora;
- ispravnu uporabu sustava videonadzora,
- za sprječavanje bilo kakve zlouporabe sustava videonadzora, a što uključuje i nezakonito snimanje ekrana na kojem se prikazuje snimka iz sustava videonadzora,
- za bilo kakvu nezakonitu uporabu sustava videonadzora odnosno uporabu istoga suprotno ovom Pravilniku i važećim propisima Republike Hrvatske.

Sigurnost sustava videonadzora

Članak 5.

1. Voditelj obrade osigurava sigurnost sustava videonadzora, uključujući i sigurnost snimki iz ovog sustava, najmanje na razini koju zahtijevaju važeći propisi, uključujući odredbe o zaštiti osobnih podataka.
2. Uzimajući u obzir da korištenje sustava videonadzora može imati značajan utjecaj na privatnost osoba obuhvaćenih ovim sustavom, a eventualna povreda sigurnosti ovog sustava može imati posljedice za prava i slobode ispitanika, IT Manager ili druga za to ovlaštena osoba Voditelja, kontinuirano nadzire primjenu fizičkih, tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera sustava videonadzora.
3. Sigurnosne mjere sustava videonadzora koje koristi Voditelj obrade povremeno se preispituju i ažuriraju, uzimajući u obzir važeće propise, sigurnosne standarde i dobru tržišnu praksu.
4. Snimke s kamera koje se koriste u sklopu sustava videonadzora pohranjuju se na disk snimača. Snimači se pohranjuju u za to predviđenim ormarima ili tehničkim prostorijama na način da je osigurana njihova sigurnost, posebice na način da se neovlaštenim osobama onemogućuje pristup snimačima.
5. Također se koriste sljedeće tehničke i organizacijske sigurnosne mjere sustava videonadzora:
 - a) snimači su zaštićeni lozinkom,
 - b) pristup se odobrava i prima samo pod uvjetima i u opsegu navedenim u ovom Pravilniku.
6. Snimke videonadzora se pohranjuju na video snimače Voditelja obrade i dostupne su određenim osobama, sukladno ovlaštenjima iz ovog Pravilnika.
7. Oprema na kojoj se reproducira slika sa kamera za snimanje mora biti opremljena zaslonima za privatnost i mora biti izvedena na način da ekran nije vidljiv neovlaštenim osobama.
8. Popis uspostavljenih tehničkih, sigurnosnih i organizacijskih mjera vodi se zasebno od ovog Pravilnika te se može propisati i drugim aktima Voditelja obrade.

Postupak u slučaju kvara

Članak 6.

1. Kvar snimača treba odmah prijaviti IT Manageru ili drugoj ovlaštenoj osobi Voditelja na sljedeću adresu: it.helpdesk@fitinvest.hr
2. Nakon analize prijavljenog kvara, IT Manager ili druga ovlaštena osoba Voditelja postupna na jedan od navedenih načina:
 - a) ako je snimač moguće popraviti, osigurava disk takvog snimača i šalje snimač na popravak u ovlašteni servis,
 - b) ako je potrebno zamijeniti snimač, osigurava disk od tog snimača i slijedi proceduru nabave novog snimača.
3. Zaštićeni diskovi pohranjuju se na način kojim se osigurava tajnost zapisa pohranjenih na tim diskovima, posebice na način da se onemogućuje pristup neovlaštenim osobama tim diskovima.

4. Ako dođe do kvara diska i IT Manager ili druga ovlaštena osoba Voditelja ga odluči zamijeniti, disk se zbrinjava u skladu s postupcima koji se primjenjuju kod Voditelja obrade, uz pridržavanje potrebnih sigurnosnih pravila.

Pristup sustavu videonadzora i dijeljenje snimki

Članak 7.

1. Slika s kamera snima se na temelju tzv. crne kutije, što znači da se slika sa kamera za snimanje u pravilu ne reproducira "uživo" u sportskim objektima, a pristup arhiviranim snimkama odgovorna osoba Voditelja obrade ili druga osoba koju on za navedeno ovlasti odobrava samo u slučajevima i pod uvjetima određenima ovim Pravilnikom.
2. Ako je iznimno dopušten pristup prikazu slike uživo sa snimanja kamera za određeni sportski objekt, odgovarajući Voditelj sportskog objekta i/ili IT Manager ili druga ovlaštena osoba Voditelja, odgovorna je osigurati da se pregled slike reproducira na način koji osigurava povjerljivost. Ovo posebice uključuje reprodukciju slika s kamera za snimanje samo pomoću računalne opreme koja je smještena i postavljena na način da onemogućuje pristup toj slici neovlaštenim osobama. O navedenom je nužna konzultacija sa Službenikom za zaštitu osobnih podataka.
3. Snimke iz sustava videonadzora mogu se učiniti dostupnima pod uvjetima navedenima u ovom Pravilniku, ovlaštenim državnim tijelima i ispitaniku (osobi snimljenoj na snimci), a iznimno i zaposlenicima Voditelja obrade.
4. U slučaju da postoji potreba za uvidom ili drugom obradom snimke iz sustava videonadzora, a snimka nije dostupna u sustavu provjerit će se okolnosti slučaja, zapisati razlog zašto snimka nije nastala, napraviti zapisnik o navedenom te posljedično obavijestiti onoga tko je tražio snimku o okolnostima slučaja i drugim pravima koje ima na raspolaganju (potonje ukoliko je primjenjivo).

Članak 8.

1. Snimke sustava videonadzora mogu se dati na uvid ili drugu obradu ovlaštenom državnom tijelu na dokumentirani i pisani zahtjev takvog tijela (npr. policije, državnog odvjetništva itd.) u situaciji kada slikovni zapisi mogu predstavljati dokaz u postupcima koji se vode pred nadležnim državnim tijelima.
2. Odluku iz prethodnog stavka ovog članka donosi odgovorna osoba Voditelja obrade nakon konzultacija sa Službenikom za zaštitu podataka i/ili drugim zaposlenikom Voditelja obrade zaduženim za zaštitu osobnih podataka.
3. Svaki zaposlenik Voditelja obrade koji zaprimi navedeni zahtjev nadležnog državnog tijela ili ispitanika tj fizičke osobe koja traži uvid ili drugu obradu snimke dužan ih je proslijediti Službeniku za zaštitu podataka ili drugom zaposleniku Voditelja obrade zaduženim za zaštitu osobnih podataka.

Članak 9.

1. Ispitanik može zatražiti od Voditelja obrade da ostvari pravo pristupa njegovim osobnim podacima dobivenima u vezi s korištenjem sustava videonadzora. U sklopu ostvarivanja prava na pristup osobnim podacima, ispitanik također ima pravo dobiti presliku svojih osobnih podataka tj. snimku videonadzora na kojoj se nalazi.
2. Službenik za zaštitu podataka ili drugi zaposlenik Voditelja obrade zaduženi za zaštitu osobnih podataka odgovoran je za obradu i provedbu ovih zahtjeva, uključujući pravnu analizu i pripremu odgovora. Zaposlenici Voditelja obrade koji su primili takve zahtjeve dužni su ih proslijediti Službeniku za zaštitu podataka ili drugom zaposleniku Voditelja obrade zaduženom za zaštitu osobnih podataka.
3. U svakom slučaju donošenja odluke o ostvarivanju prava na pristup podacima sadržanima na snimkama iz sustava videonadzora, vodi se računa o tome da se ostvarivanjem tog prava ne krše prava ili slobode drugih osoba čiji su osobni podaci eventualno zabilježeni na snimkama. Uvijek prije ustupa snimke nužno je ispravno provesti identifikaciju ispitanika.
4. U cilju provedbe odredbe iz naprijed navedenog stavka, Voditelj obrade osigurava, putem odgovarajućih tehničkih rješenja, da eventualni podaci drugih osoba koje su na snimci budu anonimizirani na način da se slika „zamuti“ ili se osigurava drugi siguran način ostvarivanja prava ispitanika.
5. Vodi se evidencija o zahtjevima za pristup i uvidom ili drugim izuzećem snimki iz sustava videonadzora. Zapisnik o provedenim radnjama i ostvarivanju prava ispitanika se čuva 5 godina od ostvarivanja prava osim u slučaju trajanja pravnih postupaka kada se čuva do pravomoćnog okončanja istoga.
6. Zapisnik iz stavka 5. je Prilog 1. ovog Pravilnika.

Članak 10.

1. U iznimnim i opravdanim situacijama, pristup određenim snimkama iz sustava videonadzora može se odobriti i pojedinim zaposlenicima Voditelja obrade.
2. Pristup snimkama iz sustava videonadzora odobrava odgovorna osoba Voditelja obrade ili druga osoba koju on ovlasti za navedeno i to za sportski objekt kojim upravlja uz suglasnost Službenika za zaštitu podataka ili drugog zaposlenika Voditelja obrade zaduženog za zaštitu osobnih podataka, a zahtjev za pristup treba sadržavati:
 - a) podatke o sportskom objektu na koji se odnosi,
 - b) obrazloženje za odobravanje pristupa sustavu videonadzora,
 - c) naznaku opsega pristupa, posebice radi li se o pristupu arhiviranim snimkama ili iznimno snimkama "uživo", a u slučaju pristupa arhiviranim snimkama također i razdoblje ili trenutak na koji se opcija pregleda odnosi,
 - d) naznaku radnika Voditelja obrade kojima se dopušta pristup.
3. U slučaju nepravilnosti i nepoštivanja odredbi ovog Pravilnika u vezi s korištenjem pristupa sustavu videonadzora od strane određenog zaposlenika Voditelja obrade, odgovorna osoba Voditelja obrade ima pravo odmah opozvati pristup sustavu videonadzora.
4. U slučaju navedenom u prethodnoj točki, odgovorna osoba Voditelja obrade odmah obavještava Službenika za zaštitu podataka ili drugog zaposlenika Voditelja obrade zaduženog za zaštitu osobnih podataka i Upravu voditelja obrade.
5. Osobe koje ostvare pristup sustavu videonadzora dužne su čuvati tajnost svih podataka, uključujući i osobne podatke koje su saznale tijekom rada sustava videonadzora.

6. Zabranjeno je koristiti sustav videonadzora, uključujući snimke iz ovog sustava, u bilo koje druge svrhe osim onih navedenih u ovom Pravilniku. Nepoštivanje ove zabrane predstavlja bitnu povredu obveza iz radnog odnosa kao i kršenje odredaba Opće uredbe.

7. Odgovorna osoba Voditelja obrade posebno je odgovoran za informiranje zaposlenika Voditelja obrade kojima je odobren pristup sustavu videonadzora o:

a) zabrani davanja pristupa videonadzornoj snimci trećim stranama, uključujući kupce/korisnike i neovlaštene zaposlenike ili suradnike,

b) zabrani snimanja slike videonadzora u bilo kojem obliku, a posebice fotografiranjem ili snimanjem prikazane slike,

c) zabrani davanja podataka o pristupu sustavu videonadzora bilo kome,

d) prikazivanju slike s videonadzora samo pomoću računalne opreme namijenjene za tu svrhu od strane Voditelja sportskog objekta,

e) obvezi obavješćavanja Službenika za zaštitu podataka ili drugog zaposlenika Voditelja obrade zaduženog za zaštitu osobnih podataka o svakom zaprimljenom zahtjevu ili pritužbi vezanoj za korištenje sustava videonadzora, kao i zabranu samostalnog odlučivanja u vezi s takvim zahtjevima ili pritužbama,

f) obvezi obavješćavanja Službenika za zaštitu podataka ili drugog zaposlenika Voditelja obrade zaduženog za zaštitu osobnih podataka i IT Managera ili druge ovlaštene osobe Voditelja o svakom poznatom slučaju sigurnosnog incidenta sustava videonadzora, posebno o slučaju otkrivanja snimaka neovlaštene osobe ili slučaj neovlaštenog snimanja snimaka.

Suradnja s trećim osobama

Članak 11.

1. Ukoliko u vezi s korištenjem sustava videonadzora Voditelj obrade uspostavi suradnju s trećim stranama (npr. u području rada ili usluga), Voditelj obrade će s takvim osobama sklopiti sve ugovore propisane važećim propisima.

2. Ukoliko bi se u tim slučajevima trećim stranama odobrio pristup snimkama videonadzora, prije odobravanja pristupa, Službenik za zaštitu podataka ili drugi zaposlenik Voditelja obrade zadužen za zaštitu osobnih podataka obavlja pravnu analizu okolnosti vezanih uz obradu osobnih podataka i odobravanje pristupa.

3. Odluku o potrebi sklapanja ugovora s trećom osobom o povjeravanju obrade osobnih podataka i pristupu snimkama donosi odgovorna osoba Voditelja obrade ili druga osoba koju on ovlasti na navedeno.

4. U mjeri u kojoj to nije regulirano ovim Pravilnikom, na obradu osobnih podataka u sklopu suradnje s trećim osobama primjenjuju se odredbe postupaka zaštite osobnih podataka koji se primjenjuju kod Voditelja obrade.

Završne odredbe

Članak 12.

Ovaj Pravilnik zajedno sa svim drugim dokumentima koje je Voditelj obrade sastavio vezano uz obradu osobnih podataka putem sustava videonadzora čine jednu zaokruženu cjelinu i jednu od mjera koje je Voditelj obrade poduzeo radi usklađenja obrade podataka s Općom uredbom. Promjena naziva radnih mjesta ili drugo nazivlje (primjerice naziv radnog mjesta) koje ne može imati bitan utjecaj na primjenu ovog Pravilnika ne utječe ni na izmjene i dopune ovog Pravilnika. Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se u jednakoj mjeri i u slučaju kontinuiranog ili čestog uvida odnosno nadzora putem sustava videonadzora, dakle primjenjuju se neovisno o kontinuitetu ili vremenskom periodu kada se isti koristi u svrhe koje su propisane ovim Pravilnikom.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik se mijenja i dopunjuje na način da izmjene i dopune moraju biti u pisanom obliku.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

FIT INVEST d.o.o.
koje zastupaju direktori
Jarosław Szimkiewicz i Ozren Hudina